

*Det turkise telt
Vester Allé 15
8000 Aarhus C*

CVR-nummer: 33 33 99 17

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2021*

(3. regnskabsår)

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 30/ 5 2022

Johannes Ejerskov Pedersen
Dirigent



Det turkise telt

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	16
Balance.....	17
Noter.....	19

This document has esignatur Agreement-ID: ec1205SpPs Y247837394



Det turkise telt

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Det turkise telt.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 15. juni 2022

Bestyrelse

Johannes Ejerskov
Formand

Peter Hvalkof

Conny Jørgensen

Martin Aagaard

Sabina Smailagic

Evrin Citirikkaya

Camilla Aneto Olsen

Nanna Schneidermann



Det turkise telt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Det turkise telt Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det turkise telt for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for

Det turkise telt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Det turkise telt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viby J, den 15. juni 2022

Revision 2 A/S
registrerede revisorer
CVR-nr.: 16968137

Jan Andreasen
Registreret revisor
mne34092



Det turkise telt

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Det turkise telt
Vester Allé 15
8000 Aarhus C

E-mail: forening@detturkisetelt.dk

CVR-nr: 33 33 99 17

Kundenr 1540

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Johannes Ejerskov, forperson
Peter Hvalkof
Conny Jørgensen
Martin Aagaard
Sabina Smailagic
Nanna Schneidermann
Camilla Aneto Olesen
Evrin Citirikkaya

Revisor

Revision 2 A/S
registrerede revisorer
Vestre Kongevej 4 E
8260 Viby J



LEDELSESBERETNING

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningen har på et folkeoplysende og almennyttigt grundlag til formål at vise mangfoldigheden i samfundet gennem musik, kunst og kultur, og sætte en udvikling i gang, hvor minoriteter bliver en substantiel del af kulturlivet – både som forbrugere og producenter. Foreningen forfølger dets formål gennem projekter og begivenheder bygget op om et indhold af høj kunstnerisk kvalitet, hvor fokus er på at skabe forståelse på tværs af kulturer og samfundslag og gøre det ukendte mindre fremmed.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

2021 har været et stort år i foreningen det turkise telt. Afventende, blomstrende, totalt omvæltende og ikke mindst fuld af ambitioner, drømme, hårdt arbejde og nye idéer frem mod et ligeså stort 2022.

I 2021 har det turkise telt eksperimenteret og søgt nye veje for vores koncerter liv og landskaber. Vi har strålet i vores velkendte og folkekære formater, og så har vi i årets løb begivet os ud på vel nok foreningens største rejse nogensinde – vores helt eget spillested, lige i hjertet af Aarhus.

Med corona-pandemien en fysisk begrænsende faktor i hele første halvår, og med efterdønningerne en udfordring i andet halvår, har foreningen, dette til trods, præsteret sit mest aktive, opsøgende og vidtrækkende år til dato. Mere end 50 koncerter, over 20.000 gæster fordelt på to festivalindsatser og 11 enkeltstående koncertaftener, der tilsammen omfavnede Jylland fra Holstebro til Århus, over vores hjemmehørende rammer i Aarhus og til både Langå og Rebild Bakker nord for hjemstavnen. Alt sammen side om side med en omfangsrig ansøgnings- og forberedelsesproces på vejen mod at positionere os selv som Aarhus' nye spillested og fast hjem for Roots&Hybrid-musikken hele året rundt.

Med denne ledelsesberetning bevæger vi os kort gennem årets indsats, og holder dem op mod en centrale strategiske målsætning om bæredygtig etablering inden 2023, hvor foreningens to større flerårige bevillinger udløber.

Foreningen det turkise telt / Organisation og ledelse

Som det nærmest har været for vane med foreningens hastige og imponerende udvikling de seneste år, bragte 2021 også en ny organisatorisk struktur med sig. I forlængelse af 2020s selvstændige strategisk ledelse, åbnede vi 2021 med etableringen af en ny daglig ledelse, ansat på foreningens højeste lønninger til dato.

Mens forårets aktiviteter og strategiske arbejde blev løftet alene af den daglige ledelses to daglige ledere og den projektansvarlige, valgte ledelse i efteråret at ansætte yderligere to afviklingsansvarlige personer på sæsonkontrakter. Disse ansættelser viste sig helt afgørende i et stort efterår med foreningens to festivalindsatser faldende med blot to ugers mellemrum, og dertil med løbende koncertafviklinger parallelt med et strategisk spor, der fokuserede særligt på det forberedende arbejde mod foreningens nye spillested.

Den øgede finansieringen til foreningens daglige ledelse findes i balancen mellem andet år af Aarhus Kommunes basisdriftstilskud (tildelt i årrækken 2020-2022) og i første år af en flot forsøgsordning bevilliget fra Statens Kunstfond (perioden 2021-2022). Bevillinger givet med henblik på henholdsvis at sikre professionel etablering af foreningens virke, og mod nye eksperimenterende koncert- og musikformater. Målsætninger som vi i høj grad mener at have løftet igennem årets forløb. Yderligere midler, som muliggjorde de afviklingsansvarlige kræfter, er fundet i egenindtægterne fra foreningens to festivaler i august og september.



Det turkise telt

LEDELSESBERETNING

Som altid i foreningen det turkise telt har frivillighed og engagementet fra den turkise familie spillet en central rolle i såvel realiseringen af vores aktiviteter som i hjertet og ånden de føres ind i verden med. Side om side med de ansatte afviklingsansvarlige og de mange éndags frivillige i baren og i crew, så vi igen i år enderne mødes på grund af særligt engagerede frivillige med lyst og passion til at følge vores festivaler fra planlægningsfasen over hele afviklingsperioden og i mål med evaluering og flot afrunding.

På øverste niveau i foreningen kunne vi i 2021 dertil se resultaterne af et flot organisatorisk fodarbejde fra 2020 og byde velkommen til bestyrelsens første tre kompetencemedlemmer. Et nyt tiltag med fokus på at udvide bestyrelsens erfaringsgrundlag og kompetencesæt til at spænde endnu bredere i kulturbranchen, og som viste sig som en både vellykket og lærerig tilføjelse til foreningens virke. Bestyrelsen har som helhed spillet en central rolle som rådgivende organ og ihærdigt arbejdende kollegaer hele vejen gennem året, og i særdeleshed i spillestedsprocessen fra april til december. Bestyrelse bestod i 2021 af:

Johannes Ejerskov Pedersen, fuldmægtig ved Dansk Industri (forperson)

Martin Aagaard Jensen, booker Radar (næstforperson)

Conny Jørgensen, leder ROSA

Sabina Smailagic, booker Saba-booking

Camilla Aneto Olesen, næstforperson MCAA2022

Peter Hvalkof, tidl. booker ALICE og Roskilde Festival

Nanna Schneidermann, adjunkt antropologi, Aarhus Universitet

Evrin Citirikkaya, kaospilot og mangeårig lederfigur i det turkise telt

Foreningens aktiviteter / Festivalerne

Med corona-flytningen af SPOT, og således også foreningens SPOT-faste Roots&Hybrid-initiativ, fra først maj til juni og siden til september, lå det turkise telts to største afviklinger i 2021 historisk tæt – kun med to ugers mellemrum. Alligevel skulle begge afviklinger vise sig at blive store successer, og særligt de ni traditionsrige dage i Aarhus Festuge har sjældent strålet så meget, og sjældent mødt så meget lokal opbakning som i år. En rekordstor omsætning, imponerende publikumsopmærksomhed og et meget flot musikprogram bandt den 11. turkise sensommer i Aarhus Festuge sammen på allersmukkeste vis.

Roots&Hybrid-indsatsen, som vi i perioden fra 2017 til corona-pandemiens indtog i 2020 kendte som Roots&Hybrid Festival, blev i 2021 til Roots&Hybrid Showcase med fokus på et helt lokalt line-up i mindre rammer. Denne udvikling har hovedsageligt rod i SPOTs logistiske scene-puslespil i forbindelse med datorykket, men stemte vigtigt overens med ledelsens forhåbning om at kunne afvikle 11 festival dage på 22 kalenderdage uden at knække nakken. At årets scene til Roots&Hybrid blev på Vester Allé 15 lå klart inden beslutning om udpegelse af foreningen til operatørrollen for selv samme spillestedet. Men således blev Roots&Hybrid Showcase 2021 altså både en flot forsættelse af et vigtigt samarbejde med SPOT i et svært år, og en dertil meget fin forsmag på hvad der fra 2022 og frem skal blive et fast turkist hus i Aarhus' allerede farverige musikscene.



LEDELSESBERETNING

Finansieringen til årets festivaler tæller i festuge-konteksten to bevillinger givet i 2020 og corona-flyttet til 2021, samt en bevilling fra Slots- og Kulturstyrelsens sommeraktivitetspulje, der gav ro i maven forud for den første store afvikling i to år. Bevillingskronerne til Roots&Hybrid Showcase rejste i to tilfælde (Tuborgfondet og Koda Kultur) også med fra 2020. Bevillinger fra Tuborgfondet og Statens Kunstfond skulle dog, på grund af nedskalering af formatet, begge ende med at blive halveret fra det oprindelige beløb. Begge festivaler endte med flotte overskud i egenindtægterne. I Festugen på grund af en helt særlig publikumsopbakning, og under SPOT hovedsageligt takket været en udvidelse af programfladen fra én til to dage i samarbejde med SPOT, og dertil mindskede udgifter ved et mindre venue at indrette. Det samlede overskud fra årets festivalindsats er brugt delvist på efterårets afviklingsansættelser og dertil placeret som en økonomisk sikkerhed frem mod spændende år som nyåbnet spillested, der utvivlsomt også vil bringe nye udfordringer.

Foreningens aktiviteter / det mobile spillested

Med afsæt i flere flotte koncerter i pilotefteråret 2020 så vi i foreningen meget frem til at tage hul på to år med fornem støtte fra Statens Kunstfond til vores mobile spillestedsinitiativ. To år til at søge nye formater og landskaber for samtidsmusikke og til at finde endnu flere bevægende musikalske traditioner og øjeblikke at slippe løs i vores Roots&Hybrid-univers.

En forsinket start på året på grund af corona-pandemien stædige tilstedeværelse, og en stor øvelse i at balancere forberedende arbejde frem mod åbningen af et helt spillested med planlagte koncerter og løbende afviklinger i efteråret har unægteligt præget og til tider udfordret initiativets udfoldelse. Alligevel kan vi i dag se tilbage på et første fuldt år med omrejsende koncert i turkise rammer, som alt det vi drømte om. Blandt årets højdepunkter står Sofie Birchs meditative lydkunst i smukke Thingbæk Kalkminer, Den Sorte Skoles totalt opslugende Refrakto-værk i Skt. Lukas Kirke i Aarhus og Mazahers tryllebindende ritualekoncert i intime rammer på Sydhavnen også i Aarhus. Tre udsolgte aftener, der alle bekræftede os i Roots&Hybrid-musikkens enorme potentiale for et bredt publikum, og som alle viste nye veje for publikumsnærvær, musikalsk udfoldelse og rummelig samhørighed. Erfaringer og oplevelser vi ser meget frem til at videreudvikle på gennem hele 2022.

Parallelt med koncertsporet i foråret blev også nedsat en kompetent kurateringsgruppe, med ambitionen om i fællesskab at vidensdele og koncertudvikle i det mobile spillesteds-spor. Med repræsentanter bredt fra det danske kulturliv tændtes straks et stort potentiale til helt nye formater, om end engagementet fra kurateringsgruppen desværre endte rimelig udfordret i løbet af året – først på grund af de svære corona-vilkår og siden på grund af det store fokus og arbejde dedikeret til spillestedsforberedelserne. Ligeledes betød corona-uvisheden kombineret med en meget hårdtarbejdende daglig ledelse, at den koordinerede markedsføringsindsatsen af koncerterne er noget vi ser frem til at løfte yderligere i 2022.



Det turkise telt

LEDELSESBERETNING

Foreningens aktiviteter / Global Village

Sat i verden med store ambitioner og en ihærdig arbejdsindsats i 2020 har Global Village-sporet i 2021 været særlig udfordret af de større kræfter på spil i verden og foreningen. Et grundigt forarbejdet til et undervisningsspor med fokus på forskellige Roots&Hybrid-genre måtte se sig slået af corona-udfordringer i foråret, og mens samme initiativ samt den fysiske forbindelse til livet på Institut for (X) i efteråret potentielt kunne have ført nye Global Village-knopskud med sig, betød rykket ind på spillestedskontoret på Vester Allé 15, og det stærke fokus på spillestedsforberedelserne samt de mobile spillestedsafviklinger, at der ikke var mange ressourcer tilbage at lægge i dette spor.

Global Village er dog på ingen måde lagt i graven. Tværtimod har vi i foreningen over året fundet ro i at de muligheder og drømme vi ser i projektet på alle måder er bæredygtige og meningsfulde nok til også at kunne trække et stærkt engagementet igen, når tiden er til det. Mulighederne for at tænke Global Village ind i spillestedet, kombineret med det lokale engagement på Institut for (X), hvor vi nu har omdannet vores container til satellit-kontor og åbent mulighedsrum er gode grunde til at vi ser frem til at dykke ned i dette spor igen i 2022.

Foreningens aktiviteter / Øvrigt virke

Af øvrige aktiviteter i et allerede stort år kan nævnes foreningens samarbejde med Aarhus Kommune om at bidrage til byfestivalen Altonale i Hamborg i september og foreningens musikalske bidrag til åbningen af Aarhus' nye arkitektskole AARCH i oktober. Begge projekter blev taget ind, med de mål for øje, at åbne nye døre for Aarhus' og Danmarks levende Roots&Hybrid-scene, og for at knytte stærkere bånd til vigtige lokale aktører.

Foreningens aktiviteter / mod spillestedet turkis

Som det også står tydeligt hele vejen igennem denne ledelsesberetning, er det umuligt at se tilbage på det turkise telts 2021, uden at lægge vægt på alt det arbejde, der i løbet af året er dedikeret til at blive vores eget professionelle spillested i 2022. Fra de første spæde tanker i marts, til ansøgning i start april, udpegelse i slut maj, overtagelse af lokaler i september og fokuseret udviklings- og forberedelsesarbejde hele efteråret har energien og timerne lagt i spillestedet været en markant del af hele årets arbejdsindsats. Udover en hårdtarbejdende daglig ledelse i midten af både størstedelen af denne indsats og foreningens festivaler, koncerter og øvrige virke, er indsatsen løftet af en meget egageret bestyrelse, og en mindre arbejdsgruppe bestående af den daglige ledelse og to bestyrelsesmedlemmer (midlertidigt trådt ud af bestyrelsen) i perioden november til februar.

Til trods for en aftale med Aarhus Kommune om at påbegynde driftstilskuddet til spillestedet fra november finder første indbetaling af disse midler først sted i 2022, hvilket også fint matcher foreningens større udgifter til spillestedet, der også alle først falder i det nye år. Eneste større udgiftspost på denne side af nytår er finansieringen af arbejdsgruppen, der også tæller mindre udvidelser af den daglige ledelses ansættelser i samme periode, og som således tager sit afsæt i den økonomiske sikkerhed, der følger med driftsaftalen med Aarhus Kommune, men som i 2021 trækkes rent af foreningens drift.

Mod 2022

At træde ind i 2021 med ambitionen om, at tage de første skridt mod bæredygtig etablering inden 2023, og komme ud af året med et helt spillested klar til at åbne dørene i 2022, samt med flere stærke formater og indsatser, som vi har set blomstre, og som vi ved hvordan vi kan forbedre, er en stor sejr som forening. Den sikkerhed, og ikke mindst den tyngde, hvormed vi allerede fra det nye år kan rodfæste og understøtte vores virke og værdier overstiger alle forventninger vi gik ind til året med.



Det turkise telt

LEDELSESBERETNING

I det nye år ser vi frem til at lære, hvordan det er at drive et spillested, og samtidigt at forblive tro mod den lyst og nysgerrighed, der altid har drevet os længere ud landet og ind i nye rammer. Vi glæder os til at udfordre og udforske det traditionelle spillestedsformat, og til at se vores værdier og musikalske fokus vokse sig større i vores egen verden, og for første gang i vores historie, for alvor som del af det næste lag i det danske kulturliv. Vi ser med forventningens glæde og stor ydmyghed frem til forsætte rejsen ind i verden, og til at slippe det turkise telts liv løs i vores helt eget, faste musikalsk hus og mødested.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.



Det turkise telt

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Det turkise telt for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.



Det turkise telt

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

BALANCEN

Varebeholdninger

Aktiver bestemt for salg indregnes som omsætningsaktiver under varebeholdninger når anvendelsen af aktivet er ophørt. Der afskrives ikke på aktiver bestemt for salg. Aktiver bestemt for salg testes løbende for nedskrivningsbehov til et eventuelt lavere nettorealisationsværdi.

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.



Det turkise telt

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Det turkise telt

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020
1 Nettoomsætning	2.566.148	710.353
2 Vareforbrug.....	(522.283)	(10.445)
DÆKNINGSBIDRAG	2.043.865	699.908
3 Løn og honorar	(476.031)	(248.666)
4 Kunstneriske udgifter.....	(721.626)	(50.457)
5 Produktion	(535.603)	(124.349)
6 PR & Kommunikation	(68.216)	(31.943)
7 Merchandise	(2.381)	(1.815)
8 Administration og drift.....	(65.782)	(71.812)
9 Lokaleudgifter	(44.171)	(123.005)
10 Personaleudgifter	(43.364)	(21.546)
KAPACITETSOMKOSTNINGER.....	(1.957.174)	(673.593)
DRIFTSRESULTAT	86.691	26.315
11 Andre finansielle omkostninger	(27.406)	(2.342)
RESULTAT FØR SKAT	59.285	23.973
RESULTAT	59.285	23.973
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	59.285	23.973
DISPONERET I ALT	59.285	23.973



Det turkise telt

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
 AKTIVER

	2021	2020
12 Råvarer og hjælpematerialer	0	8.247
Varebeholdninger	0	8.247
13 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	54.999	38.499
14 Andre tilgodehavender	9.417	0
15 Periodeafgrænsningsposter	11.427	11.427
Tilgodehavender	75.843	49.926
16 Likvide beholdninger	597.021	299.191
OMSÆTNINGSAKTIVER	672.864	357.364
AKTIVER	672.864	357.364



Det turkise telt

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

	2021	2020
17 EGENKAPITAL	187.597	128.311
18 Modtagne forudbetalinger fra kunder	474.760	135.000
Langfristede gældsforpligtelser	474.760	135.000
19 Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	94.053
20 Anden gæld	10.507	0
Kortfristede gældsforpligtelser	10.507	94.053
GÆLDSFORPLIGTELSE	485.267	229.053
PASSIVER	672.864	357.364
21 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



NOTER

	2021	2020
1 Nettoomsætning		
FONDS- OG TILSKUDSINDTÆGTER		
Aarhus Kommune.....	241.500	342.372
Kulturstyrelsen.....	547.697	83.737
Genreorganisationer.....	0	75.000
Fonde.....	284.510	150.000
Sponsorater.....	0	10.000
Andre tilskud.....	0	5.724
FONDS- OG TILSKUDSINDTÆGTER I ALT.....	1.073.707	666.833
MEDLEMSINDTÆGTER		
Medlemskontingenter.....	400	98
MEDLEMSKONTINGENTER I ALT.....	400	98
EGENINDTÆGTER		
Varesalg.....	933.232	11.010
Varesalg andre aktører.....	172.775	0
Billetindtægter.....	235.260	30.750
Turkis HQ-arrangementer.....	0	293
Andre indtægter.....	386	1.369
Den turkise butik/Merchandise salg.....	3.580	0
Konsulentydelse (afholdelse af workshops, seminar, etc.)...	141.808	0
Udlejning.....	5.000	0
EGENINDTÆGTER I ALT.....	1.492.041	43.422
Nettoomsætning i alt.....	2.566.148	710.353
2 Vareforbrug		
Drikkevarer.....	335.085	6.897
Madvarer.....	25.434	3.548
Eksternt varesalg.....	153.517	0
Færdigvarer/handelsvarer fra eksterne leverandører.....	8.247	0
Vareforbrug i alt.....	522.283	10.445



Det turkise telt

NOTER

	2021	2020
3 Løn & honorar		
Strategisk ledelse	310.000	248.666
Afviklingsledelse	0	40.608
Projektansættelser	111.000	0
Enkeltstående honorarer	55.031	0
Løn & honorar i alt.....	476.031	248.666
4 Kunstneriske udgifter		
Musikercatering	2.661	1.700
Kunstnerhonorar	475.374	40.608
Provision	5.479	0
Hotellophold	29.164	3.037
Rejseomkostninger	2.834	5.112
Backline-indleje	19.685	0
Provisionshonorar	2.800	0
Døraftaler	183.629	0
Kunstneriske udgifter i alt	721.626	50.457
5 Produktion		
Teknisk indleje	94.905	39.465
Teknik (lyd, lys andet).....	94.437	46.046
Lokale/telt leje.....	82.470	17.500
Indretning.....	120.342	2.364
KODA.....	31.869	7.514
GRAMEX	2.240	0
Bardrift	8.190	235
Billeje	36.464	10.386
Andre produktionsomkostninger.....	64.686	839
Produktion i alt	535.603	124.349
6 PR & Kommunikation		
Tryksager/brochurer o.l.	25.864	10.525
Videoproduktion.....	12.000	18.625
Foto.....	15.000	1.125
Web-markedsføring	1.296	0
Web	5.556	1.668
Andre PR & Kommunikationsudgifter.....	8.500	0
PR & Kommunikation i alt	68.216	31.943



Det turkise telt

NOTER

	2021	2020
7 Merchandise		
Andet merchandise.....	2.381	1.815
Merchandise i alt	2.381	1.815
8 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	1.543	86
Print	1.073	267
IT-udgifter	2.762	0
Seminarer/kursus/messer/festival	11.550	2.663
Regnskabsprogram	5.040	5.600
Hotel	3.152	1.075
Forplejning	1.340	225
Transport	4.042	6.085
Gaver	1.109	567
Bestyrelsesudgifter	1.995	2.140
Småanskaffelser	21.331	2.834
Større anskaffelser	6.947	27.812
Andre omkostninger	1.315	1.914
Revisorhonorar	1.750	6.000
Forsikringer.....	13.416	14.570
Kassedifferencer.....	(12.583)	(26)
Administrationsomkostninger i alt.....	65.782	71.812



Det turkise telt

NOTER

	2021	2020
9 Lokaleomkostninger		
Husleje.....	24.732	39.550
Lager.....	12.012	12.690
Andre lokaleudgifter.....	7.427	70.765
Lokaleomkostninger i alt	44.171	123.005
10 Personaleomkostninger		
Forplejning den turkise familie.....	27.875	11.065
Forplejning personale.....	13.167	6.896
Arrangementer personale.....	2.322	3.585
Personaleomkostninger i alt	43.364	21.546
11 Andre finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	1.532	851
Gebyrer mv.....	16.836	1.491
Billetgebyrer.....	9.038	0
Andre finansielle omkostninger i alt	27.406	2.342
12 Råvarer og hjælpematerialer		
Råvarer og hjælpematerialer.....	0	8.247
Råvarer og hjælpematerialer i alt.....	0	8.247
13 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	54.999	38.499
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....	54.999	38.499
14 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende billetsalg	8.962	0
Uplacerbare poster	455	0
Andre tilgodehavender i alt.....	9.417	0



Det turkise telt

NOTER

	2021	2020
15 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter	11.427	11.427
Periodeafgrænsningsposter i alt	11.427	11.427
16 Likvide beholdninger		
Kasse.....	0	4.680
Pengeinstitutter.....	(9)	294.511
Bank AL - hovedkonto	586.736	0
Barkasse.....	5.294	0
Byttepenge	5.000	0
Likvide beholdninger i alt	597.021	299.191
17 Egenkapital		
Egenkapital primo.....	128.311	104.338
Årets resultat	59.286	23.973
Egenkapital ultimo.....	187.597	128.311
18 Modtagne forudbetalinger fra kunder		
Modtagne forudbetalinger fra fonde/puljer	474.760	135.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder i alt	474.760	135.000
19 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af tjenesteydelser.....	139	88.053
Revisorhonorar	0	6.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	139	94.053



Det turkise telt

NOTER

	2021	2020
20 Anden gæld		
Andre skyldige omkostninger	10.507	0
	<hr/>	<hr/>
Anden gæld i alt.....	10.507	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
21 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Der er ingen eventualforpligtelser m.v.		
22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ingen panthæftelser eller sikkerhedsstillelser.		



Johannes Ejerskov Pedersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-215445591095
Tidspunkt for underskrift: 17-06-2022 kl.: 00:33:33
Underskrevet med NemID

Martin Aagaard Jensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-664428183119
Tidspunkt for underskrift: 15-06-2022 kl.: 19:39:00
Underskrevet med NemID

Conny Merete Jørgensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-805468792994
Tidspunkt for underskrift: 16-06-2022 kl.: 11:12:50
Underskrevet med NemID

Sabina Smailagic

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-010064626443
Tidspunkt for underskrift: 15-06-2022 kl.: 21:18:38
Underskrevet med NemID

Camilla Aneto Olesen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-930801688626
Tidspunkt for underskrift: 16-06-2022 kl.: 08:04:42
Underskrevet med NemID

Peter Hvalkof

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-589070094309
Tidspunkt for underskrift: 18-06-2022 kl.: 10:34:16
Underskrevet med NemID

Nanna Thorsteinsson Schneidermann

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-088682313668
Tidspunkt for underskrift: 24-06-2022 kl.: 14:25:11
Underskrevet med NemID

Evrin Citirikkaya

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-871216970345
Tidspunkt for underskrift: 16-06-2022 kl.: 20:32:10
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jan Andreasen

Som Revisor

NEM ID

RID: 1106564169791

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2022 kl.: 14:26:26

Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: ec1205SpPs Y247837394

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.